



Frydendalsvej 24  
1809 Frederiksberg C  
Telefon 33 22 33 22  
www.klfnet.dk  
011@dlf.org

Til tillidsrepræsentanten /  
suppleanten

17. juni 2019  
TR-udsendelse nr.: 50 18/19

### Ny lokalaftale om arbejdstid i BUF

Efter meget langvarige forhandlinger er der opnået enighed mellem BUF, Skolelederforeningen og KLF om en ny lokalaftale for de kommende to skoleår.

Selvom vi er sidst på skoleåret, og planlægningen af det kommende skoleår er meget langt henne, har aftalen virkning fra 1. august 2019.

Der er dog i indeværende år aftalt en tilpasset implementering:

- Inden sommerferien tilrettes alle opgaveoversigter med angivelse af den nye pulje til forberedelse
- Inden efterårsferien gennemføres de nødvendige dialoger som følge af ændringerne i opgaveoversigten

Tilretning af opgaveoversigter med pulje til forberedelse sker således:

Tabulex TRIO kan ikke oprette opgaver med tid, hvor det ikke påvirker tilstedeværelsestiden eller UV-tid. Derfor skal mængden af forberedelsestid skrives manuelt på følgende måde:

- I Tabulex TRIO under opgaver oprettes en opgave uden tid.
- I betegnelsen angives opgaven "Forberedelse" og der skrives antal timers forberedelse på baggrund af omregningsfaktoren.
- Se i øvrigt i bilag 4 et eksempel på en opgaveoversigt efter den nye aftale

Det er aftalt, at der er en fælles præsentation med forvaltning, tillidsrepræsentanter og skoleledere, som finder sted **onsdag 26. juni kl. 8.00 – 9.00 i Kantinen i Hans Nansen Gård, Gyldenløvsgade 15.**

Der er desuden arrangeret et **TR-møde med spørgerunde i KLF torsdag 27. juni kl. 14 – 16 på Frydendalsvej 24.** Det er ikke nødvendigt med tilmelding til dette møde.

KLF vil mandag 12. august kl. 13 – 16 afholde et kursus i, hvorledes man arbejder med aftalen. Stedet for kurset meddeles senere.

**Tilmelding til kurset skal ske til [dora@dlf.org](mailto:dora@dlf.org) senest torsdag 8. august kl. 12.00,**

Aftalen bygger videre på den lokalaf tale, der har været gældende i indeværende år. Parterne har ønsket at sikre forberedelsen i den nye aftale.

Som noget nyt er det for at sikre forberedelsestiden aftalt, at der i opgaveoversigten medregnes 0,5 time pr. klokketimer undervisning og understøttende undervisning.

Tiden til forberedelse findes ved at gange de afsatte timer til undervisningsopgaven og understøttende undervisning med 0,5. For en lærer med 780 undervisningstimer vil det betyde 390 timers forberedelse. Den undervisningsopgave, som foregår på lejrskole og udeskole, indgår også i beregningsgrundlaget for forberedelse.

Tiden til forberedelse anvendes til fælles og individuel planlægning, forberedelse og efterbehandling af undervisningen. Tiden til forberedelse skal altså også dække den del af forberedelsen, som foregår i team.

På skolerne er der imidlertid mange forskellige definitioner af, hvad et team er. Det har derfor været nødvendigt med en afgrænsning af, hvad teamsamarbejde i relation til undervisningen *ikke* er.

Konkrete eksempler på opgaver i team, der *ikke* har sammenhæng med forberedelse, efterbehandling og planlægning af undervisningen, og som derfor ikke er en del af den aftalte faktor til undervisning:

Kontaktlæreropgaver/klasse læreropgaver:

- Pædagogiske notater
- Klasseudtalelser
- Møder med psykolog, socialrådgiver, sundhedsplejerske, ledelse

Koordineringsopgaver:

- Skemalægning
- Planlægning af støtte til elever
- vikardækning

Tværgående skoleopgaver:

- Strategi for skolens udvikling
- Punkter fra udviklingsgruppen til diskussion
- Info fra ledelsen
- Trivselsundersøgelse
- Regler mv.
- Fælles skolearrangementer

Aftalen er omkostningsneutral. På skolerne er man derfor fortsat nødt til at prioritere, omfanget af øvrige opgaver, der kan varetages.

Med venlig hilsen

Lars Sørensen

/ Ivan Jespersen

Bilag 1. Lokalaftale i BUF 2019-2021

Bilag 2. Tillæg til arbejdstidsaftalen for CSV og UiU

Bilag 3. Nyhedsbrev om lokalaftalen

Bilag 4. Et eksempel på opgaveoversigt med ny aftale.