

VEDTÆGT FOR HJÆLPEKASSEN AF 1892

1. Hjælpekassen - stiftet den 1. juni 1892 - har til formål at yde støtte og Lån til medlemmerne. Endvidere kan der ydes støtte til afdøde medlemmers efterladte. Det er dog en forudsætning, at læreren ved sin død var medlem af Hjælpekassen.

Hjælpekassens formål søges nået dels ved medlemmernes kontingent, dels ved tilskud, som indgår på anden måde.

2. Kun medlemmer af Københavns Lærerforening kan være medlemmer. Pensionerede medlemmer bevarer deres medlemsret, selv om de som pensionister er kontingentfri, og deres efterladte vedbliver at have ret til hjælp.
3. Kontingentet fastsættes på den årlige generalforsamling og skal af Hjælpekassens repræsentant på skolen være indbetalt til Hjælpekassens kasserer inden 20. april.
4. Af årsindtægten uddeles hjælp. Det, der bliver til overs henlægges til formuen. Skulle det et år vise sig, at årsindtægten er utilstrækkelig til at imødekomme ansøgningerne om støtte, kan der tillige tages af formuen til hjælp.
5. Bestyrelsen kan tildele hjælp løbende over året. Ansøgningen til hjælp skrives på et skema, der rekvireres hos hjælpekassens formand og sendes til denne.
6. Hjælpekassens formue skal være anbragt i et pengeinstitut efter bestyrelsens beslutning. Indtægter indsættes løbende på denne konto.

Formuen kan efter ansøgning på skema udlånes til Hjælpekassens medlemmer til en af bestyrelsen fastsat rente, som fastsættes hvert år i december for det kommende år. Renten tilskrives halvårlig. Ved alle lån betales endvidere et gebyr, hvis størrelse fastsættes af bestyrelsen.

Der kan kun i særlige tilfælde ydes lån over 15.000 kr. Lånet tilbagebetales i løbet af 2 år. Som sikkerhed kræves mulighed for lønforskrivning, hvilket indebærer, at kun KLF-medlemmer, som er i et varigt ansættelsesforhold, kan låne. Arbejdsløse og pensionister kan således ikke låne.

Der skal dog altid være mindst 30.000 kr. på kontoen til eventuelle ansøgninger om hjælp.

Ansøgningen skal skrives på et skema, der rekvireres hos Hjælpekassens Formand og sendes til denne.

7. Hjælpekassens højeste myndighed er generalforsamlingen, der afholdes hvert år i februar måned. Den indvarsles ved meddelelse i Københavns Kommuneskole mindst 8 dage i forvejen med angivelse af dagsorden.

På generalforsamlingen aflægges beretning og fremlægges regnskab for det forløbne år. Kontingentet fastsættes, og der foretages valg.

Bestyrelsen består af 5 valgte medlemmer: I ulige årstal vælges 3, i lige årstal vælges 2. Valgene gælder således for 2 år. Endvidere vælges for 1 år 2 bestyrelsessuppleanter, 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.

I den således valgte bestyrelse indtræder et medlem udpeget af Københavns Lærerforening

Bestyrelsen konstituerer sig selv og bestemmer selv sin forretningsorden.

8. Hjælpekassens formue skal, hvis kassen opløses, overgå til Københavns Lærerforening.
9. Vedtægtsændringer kan kun foretages af en generalforsamling. Mindst 2/3 af de fremmødte skal stemme herfor.

Hjælpekassens opløsning kan kun finde sted, efter 2 på hinanden følgende generalforsamlinger har vedtaget dette. Mindst 2/3 af de fremmødte skal stemme herfor ved begge generalforsamlinger.

10. Bestyrelsen eller mindst 30 medlemmer kan indkalde til ekstraordinære generalforsamlinger. Indkaldelsen foregår som i §7 anført.

Vedtaget på generalforsamling den 2. juni 2014

Kontaktpersoner:

Formand: Overlærer Bent Christiansen
Stenhøjparken 20, 4140 Borup
Tlf.: 5752 7235 Email: kaborken@mail.dk

Kasserer: Overlærer Kirsten Kølle Hansen
H. C. Lumbyesgade 13, 2100 København Ø
Tlf. 3929 7076
Email: kirsten@jkmail.dk

