

# A20

## ESTIMERET ARBEJDSSTID TIL ELEVPAUSER



## Estimeret arbejdstid til (opgaver der tidsmæssigt er placeret i) elevpauser

§ 8 stk. 1 i A20 angiver, at lærerens forberedelsestid afvikles som sammenhængende og effektiv tid. Af bemærkningen fremgår det: *"Forberedelse planlægges ikke til at ligge i elevpauser, hvor læreren har undervisning umiddelbart før og efter elevpausen. Elevpauser anvendes typisk til fx elevkontakt i tilknytning til undervisningen, klargøring og oprydning, skift af undervisningslokale, akut opstået behov for forberedelse i forbindelse med vikartime, rekreative formål, kopiering, sparring med kolleger, beskeder til forældre, gårdvagt eller lign."*

De opgaver, som læreren varetager i elevpauser, skal være indeholdt i lærerens opgaveoversigt, da opgaveoversigten viser alle de opgaver, læreren forventes at varetage i skoleåret/normperioden. Der kan være forskel på, hvordan opgaverne kategoriseres på lærerens opgaveoversigt. En opgavekategori som fx "elevpauser" eller "opgaver i elevpauser" vil normalt overstige 60 timer og skal derfor optræde på lærerens opgaveoversigt med angivelse af estimeret tid.

Den estimerede tid til (opgaver der tidsmæssigt er placeret i) elevpauser vil umiddelbart kunne fremkomme på to måder:

1. Man kan fortage et estimat på baggrund af en konkret optælling på den enkelte lærers skema, og derfra lave et estimat. Der kræver dog, at lærerens skema, og dermed elevernes, er færdigt i tide til, at tidsestimatet kan fremgå af den færdige opgaveoversigt senest 5 uger før skoleårets/normperiodens begyndelse.
2. Man kan foretage et estimat på baggrund af en prædefineret model.

Den første mulighed går imod aftalens intentioner om at undgå utilsigtet timetælleri, og det vil derfor være naturligt at finde en model for et estimat. I det følgende beskrives to modeller. Modellerne er udelukkende tænkt som en rettesnor, da der er flere måder, hvorpå man kan fastsætte (beregne) et estimat.

### **Model 1**

*Forudsætninger for modellen:*

- Der undervises 25 lektioner om ugen
- Lektionerne ligger samlet fra 1.-5. lektion, alle ugens 5 dage
- Læreren møder ind i klassen (lokalet) 10 minutter før første undervisningslektion begynder og bruger 5 minutter på oprydning efter sidste lektion.

*Regnemodel:*

- Den tid, der medgår til opgaver i elevpauser, regnes som 10 minutter før det ringer ind til 1. lektion til tiden 5 minutter efter 5. lektion slutter fratrukket 5 lektioner á 45 minutter. De 10 minutter inden starten af 1. lektion er tilsyn i klassen samt klargøring til undervisningen. De 5 minutter efter sidste lektion er til oprydning af undervisningslokalet.

Eksempel 1:

På skole A begynder 1. lektion kl. 8.00, og 5. lektion slutter kl. 12.45. Lærerens arbejdstid i forbindelse med de 5 lektioner begynder kl. 7.50 og slutter kl. 12.50 – i alt 5 timer. De 5 timers arbejdstid består af undervisning (3 timer og 45 minutter) og arbejdstid (1 time og 15 minutter). Over 200 skoledage udgør det 250 timer, som angives efter beskrivelsen i § 8, stk. 1.

Tider	Lektioner
8.00-8.45	Dansk
8.45-9.30	Dansk
9.50-10.35	Matematik
10.35-11.20	Matematik
12.00-12.45	Engelsk

### Eksempel 2:

På skole A begynder 1. lektion kl. 8.15, og 5. lektion slutter kl. 12.45. Lærerens arbejdstid i forbindelse med de 5 lektioner begynder kl. 8.05 og slutter kl. 12.50 – i alt 4 timer og 45 minutter. Den samlede arbejdstid består af undervisning (3 timer og 45 minutter) og arbejdstid (1 time). Over 200 skoledage er det 200 timer som angives efter beskrivelsen i § 8, stk. 1.

Tider	Lektioner
8.15-9.00	Dansk
9.00-9.45	Dansk
10.00-10.45	Matematik
10.45-11.30	Matematik
12.00-12.45	Engelsk

### Ved variation i undervisningstimetotal mellem lærerne

Lærere, der har 25 undervisningslektioner om ugen (eller flere), regnes efter ovenstående model. For lærere med færre end 25 undervisningslektioner om ugen reduceres den estimerede tid tilsvarende. Dog skal der tages højde for lærerens rekreative formål og eventuelle elevtilsyn (gårdvagt). Lærere vil uanset antallet af ugentlige undervisningslektioner have samme behov for rekreation i løbet af arbejdsdagen, ligesom de i mange tilfælde må forventes at varetage tilsyn med elever (gårdvagt) i samme omfang som øvrige lærere.

Ovenstående opmærksomheder om variation i undervisningstimetotal er indarbejdet i Model 2 nedenfor. Modellen indeholder tre elementer: Tid til rekreative formål, gårdvagt, og klargøring og oprydning af lokaler. De anslåede tidsestimater i modellen kan variere fra skole til skole og kommune til kommune.

### **Model 2**

Der estimeres 100 timer til rekreative formål for en fuldtidsstilling (svarende til 30 minutter pr. anvendt arbejdsdag for 200 dage). For deltidsansatte reduceres tiden forholdsmæssigt. Dertil lægges tiden til gårdvagt samt 5 minutter pr. undervisningslektion til klargøring og oprydning af lokaler. Ved 1 times gårdvagt om ugen (40 timer) og 25 ugentlige lektioner, giver det en samlet estimeret tid til arbejde placeret i elevpauser (inkl. rekreative formål) på ca. 225 timer.